	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b>
	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>

<b>MUNICIPIO</b>	<b>LUGAR</b>	<b>FECHA REUNIÓN</b>
CÚCUTA	INSTALACIONES DE LA LIGA CONTRA EL CÁNCER SEDE PARQUE COLON	03/07/2020
<b>NOMBRE DE LA REUNIÓN</b>		<b>Nº ACTA</b>
REUNIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		001

<b>TEMAS DE LA REUNIÓN</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. verificación de los requisitos solicitados por el ministerio de trabajo</li> <li>2. Actividades de medicina del trabajo y promoción de la salud</li> <li>3. Reporte de casos confirmados COVID-19 población trabajadora</li> <li>4. Reporte del personal que presenta restricción para laboral por recomendaciones médico-laborales.</li> </ol>

<b>TEMA</b>
<p>Siendo las 9:00 a.m. del día 03 de julio del 2020, se procede a realizarse la reunión del Comité Paritario de la Seguridad y Salud en el trabajo en la cual se verifica la asistencia del Quórum y da inicio a la reunión.</p> <p>En cumplimiento al requerimiento realizado por el Ministerio de trabajo a través del oficio recibido el día 01 de julio del presente año, con el fin de realizar seguimiento y verificación a las medidas de prevención y contención del contagio del COVID-19 en la institución.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dentro del proceso de requisitos de cumplimiento se realizó la revisión y el diseño de la siguiente documentación del SG-SST. Con asesoría de la ARL se definen y establecen los elementos de protección personal para cada área de trabajo. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Base de datos de la población trabajadora con nivel de exposición. (diseño)</li> <li>- Protocolo de bioseguridad COVID-19.</li> <li>- Protocolo de entrada y salida</li> <li>- Protocolo de manejo de riesgo psicosocial</li> <li>- Matriz de identificación de peligros y valoración de los riesgos COVID-19.</li> <li>- Matriz de Elementos de protección personal.</li> <li>- Formato de entrega y uso de elementos de protección personal.</li> <li>- Inventario de los elementos de protección personal.</li> <li>- Proyección de compra de elementos de protección personal.</li> </ul> </li> <li>2. Las actividades de medicina del trabajo y de promoción de la salud realizadas durante la emergencia fueron las siguientes: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Exámenes médicos ocupacionales periódicos</li> </ul> </li> </ol>



- Realización de capacitaciones en los siguientes temas:
  - COVID-19 recomendaciones generales y medidas para prevenir la enfermedad laboral
  - Elementos de protección personal
  - Prevención del riesgo biológico
  - Limpieza y desinfección
  - Socialización del protocolo de bioseguridad COVID-19
- 3. No se han presentado casos confirmados de COVID -19 en la población trabajadora.
- 4. Trabajadores que de acuerdo con su historia ocupacional tienen restricciones y/o recomendaciones médico-laborales:
  - Adriana del Pilar Bautista Chambieta la cual desempeña el cargo de servicios generales, debido a su condición médica de alto riesgo (Diabetes II) el médico laboral indicó en su examen periódico que la trabajadora no podía iniciar labores en la institución hasta ordenes de presidencia.
- 5. Se recibe por parte de la ARL los elementos de protección personal, definidos por el nivel de riesgo y exposición de la población trabajadora: fecha de la primera entrega 18/05/2020, elementos recibidos:
  - 150 frascos individuales de gel antibacterial
  - 300 mascarillas faciales.
  - 600 guantes no estériles.

Datos de Contacto del Presidente del Comité: Diana Carolina López  
Correo: [sgsst@licancercucuta.org](mailto:sgsst@licancercucuta.org) / [talentohumano@licancercucuta.org](mailto:talentohumano@licancercucuta.org)  
Teléfono: 5956043 ext. 106

Datos de Contacto del Secretario del Comité: Luz Adriana Delgado Ramos  
Correo: [asistencialcentro@licancercucuta.org](mailto:asistencialcentro@licancercucuta.org)  
Teléfono: 5956043 ext. 107

Datos de Contacto del Suplente 1: Deisy Jaimes Sánchez  
Correo: [consultacaobos3@licancercucuta.org](mailto:consultacaobos3@licancercucuta.org)  
Teléfono: 5956503

Datos de Contacto del Suplente 2: Hetzel Carolina Quiñonez  
Correo: [labcitologia@licancercucuta.org](mailto:labcitologia@licancercucuta.org)  
Teléfono: 5956043

Siendo las 10:30 a.m. se da por finalizada la reunión



SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

ACTA DE REUNIÓN


**COMPROMISOS ADQUIRIDOS**

1. Realizar las reuniones semanales del COPASST. (fecha de la próxima 09/07/2020 a las 3:00 p.m.)
2. Solicitar acompañamiento y seguimiento por parte de la ARL para cada reunión.
3. Realizar la notificación semanal de los requerimientos solicitados por el Ministerio de Trabajo.

  
Presidente del COPASST

  
Secretario del COPASST

  
Suplente 1

  
Suplente 2